**OŠ ANTUNA MIHANOVIĆA PETROPOLJSKOG, DRNIŠ**

**ANTUNA MIHANOVIĆA 4**

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE**

**1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2019. GODINE**

**Naziv obveznika: OŠ ANTUNA MIHANOVIĆA PETROPOLJSKOG**

**Pošta i mjesto: 22320 Drniš**

**Adresa sjedišta: Antuna Mihanovića 4**

**RKP broj: 11871**

**Matični broj: 03031861**

**OIB: 56664900307**

**Oznaka razine: 31**

**Šifra djelatnosti: 8520**

**Razdjel: 000**

**Šifra grada: 95**

**AOP oznaka razdoblja: 2019-12**

**Od datuma: 01.01.2019**

**Do datuma: 31.12.2019.**

Osnovna škola Antuna Mihanovića Petropoljskog posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 te Statutom škole. Škola obavlja djelatnost osnovnoškolskog obrazovanja te gospodarsku djelatnost iznajmljivanja školske dvorane. Osnovnoškolsko obrazovanje odvija se u matičnoj školi u Drnišu, u četiri područne škole i dva područna odjela.

Godišnji financijski izvještaji osnovne škole Antuna Mihanovića Petropoljskog sastavljeni su nakon što su proknjižene sve poslovne promjene, događaji i transakcije za razdoblje siječanj – prosinac 2019., nakon što su knjiženja obavljena pravilno i ažurno temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije prema propisanom računskom planu i u skladu s financijskim planom odobrenim od nadležnih tijela. Izvještaji su sastavljeni i predaju se prema odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine br. 03/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i 126/19) u zakonom određenim rokovima što za proračunske korisnike jedinica lokalne i područne samouprave znači predaju do 31. siječnja 2020. godine. Za sastavljanje i predaju financijskih izvještaja korišteni su elektronski obrasci koji su preuzeti s internetskih stranica Ministarstva financija. Osoba odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja jest voditeljica računovodstva Antonija Samac Galić, a odgovorna osoba za predaju financijskih izvještaja jest ravnatelj Saša Kolombo.

**- Bilješke uz Obrazac: BIL**

1. AOP 014 povećanje za 50.000,00 za uvođenje mrežne instalacije (wifi)
2. AOP 031 povećanje za 399.772,00 za knjige u knjižnici i nabavu udžbenika za šk.god. 2019./2020.
3. AOP 067 predstavlja novac na računu škole na dan 31.12.2019.
4. AOP 080 su potraživanja za bolovanja preko 42 dana (HZZO).
5. AOP 149 i 150 predstavljaju potraživanja za sredstva primljena za školsku shemu, voće iz prethodne godine.
6. AOP 154 se odnosi na potraživanja iz proračuna za vlastite prihode 49.886,00 kn
7. AOP 161 predstavlja plaće za zaposlene 12/19, naknada zbog nezapošljavanja osoba sa invaliditetom 12/19, dodatni obračun 12/19, materijalni rashodi 12/19
8. AOP 165 se odnosi na sve zaposlene, kao i na pomoćnike u nastavi za plaću 12/2019
9. AOP 166 se odnosi na prijevoz svih zaposlenika, pomoćnika u nastavi i računa za materijalne rashode za 12/2019.
10. AOP 174 se odnosi na obveze prema HZZO 54.001,00 prema školskoj zadruzi „Smrika“ 3.349,00 prema obvezi za knjižnicu 192,00 i prema školskom sportskom klubu 837,00, te ostale obveze 2.491,00 kn
11. AOP 232 u tekućoj godini ostvaren je višak prihoda budući da su svi rashodi 12/19 evidentirani na kontu 19311 kao kontinuirani rashod budućih razdoblja
12. AOP 245 odnosi se na informatičku opremu isporučenu školama u sklopu projekta E-škola i projekta podrška provedbi cjelovite kurikularne reforme Škola za život - faza II
13. Škola u 2019. godini nije imala ugovornih odnosa (dana kreditna pisma, hipoteke, primljenih/ izdanih vrijednosnih papira i slično) kao ni sudskih sporova.

**- Bilješke uz Obrazac: PR-RAS**

1. AOP 058 su sredstva od HZZ za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
2. AOP 065 pomoći proračunskim korisnicima sredstva iz MZO za nabavu udžbenika za šk. god. 2019./2020.
3. AOP 072 sredstva EU za projekt „Zajedno do znanja uz više elana II“, projekt „Obrok taj svima daj“
4. AOP 126 se odnosi na prihode od pruženih usluga za korištenje sportske dvorane.
5. AOP 151 plaće za redovan rad, od kojih 141.893,32 se odnosi na pomoćnike u nastavi.
6. AOP 163 naknade za prijevoz zaposlenika, od kojih iznos od 29.223,84 se odnosi na prijevoz na posao i s posla pomoćnika u nastavi.
7. AOP 176 usluge tekućeg i investicijskog održavanja, od kojih se iznos od 95.000,00 kn odnosi na operativni plan.
8. AOP 184 se odnosi na troškove osposobljavanja osoba bez zasnivanja radnog odnosa, preko Zavoda za zapošljavanje (mjera prekinuta u 01/19)
9. AOP 190 se odnosi na naknadu zbog nezapošljavanja osoba sa invaliditetom.
10. AOP 192 se odnosi na troškove prilikom organizacija natjecanja učenika, podmirena od strane županije i ne spadaju u decentralizirana sredstva.
11. AOP 254 se odnosi na sredstva od MZO za prijevoz, prehranu i didaktičku opremu učenicima sa teškoćama u razvoju.
12. AOP 637 su plaće za zaposlene i pomoćnike za 12/19, naknada zbog nezapošljavanja osoba sa invaliditetom za 12/19, dodatni obračun 12/19, materijalni rashodi 12/19

**- Bilješke uz Obrazac: RAS-funkcijski**

1. AOP 110 ukupni rashodi grupe 3 iznose 16.627.721,30

a rashodi grupe 4 iznose 437.071,62

1. AOP 122 predstavlja prehranu djeci u sklopu projekta „Obrok taj svima daj“ i medni dan.

**- Bilješke uz Obrazac: VRIO**

1. AOP 001 povećanje vrijednosti i obujma imovine jer je nabavljena oprema u vrijednosti 92.300,00 kn.

**- Bilješke uz Obrazac: OBVEZE**

1. AOP 036 predstavljaju obveze za zaposlene (skupina 231) 1.069.224,83, obveze za materijalne rashode(skupina 232) 105.461,41 i već opisane ostale tekuće obveze (skupina 239) 58.379,00 u bilješkama uz obrazac Bilanca AOP 174

U Drnišu, 31.siječnja 2020. god.

Osoba za kontaktiranje: Odgovorna osoba:

Antonija Samac Galić Saša Kolombo

Telefon za kontakt: 022/888-655